УТВЕРЖДЕНА
Приказом
Арбитражного суда
Республики Крым
от 12.05.2026 №06-03/107

**ИНСТРУКЦИЯ**
**по организации участия в судебном заседании Арбитражного суда Республики Крым с использованием системы веб-конференции информационной системы «Картотека арбитражных дел» (онлайн-заседания)**

1. Инструкция по организации судебных заседаний с использованием системы веб-конференции в Арбитражном суде Республики Крым (далее-Инструкция) разработана в целях урегулирования отдельных вопросов организации судебных заседаний в Арбитражном суде Республики Крым с удаленным участием в них участников арбитражного процесса в связи с вступлением в силу Федерального закона от 30.12.2021 № 440-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Инструкция носит временный характер и применяется до определения порядка применения системы веб-конференции в арбитражных судах Верховным Судом Российской Федерации, либо Судебным департаментом при Верховном Суде Российской Федерации.

2. Ответственными за техническое обеспечение проведения онлайн-заседаний в суде являются заместитель начальника материально-технического отдела/главный специалист материально-технического отдела, отвечающие за информационно-техническое обеспечение деятельности суда; судья, председательствующий в соответствующем судебном заседании; секретарь судебного заседания/помощник судьи, обеспечивающий протоколирование соответствующего судебного заседания.

3. Судебное разбирательство по делам, рассматриваемым в закрытом судебном заседании, в режиме онлайн-заседания не проводится.

4. Для участия в судебном онлайн-заседании лицом, участвующим в деле, либо его представителем, посредством заполнения электронной формы в информационной системе «Мой Арбитр» подается в арбитражный суд ходатайство об участии в онлайн-заседании.

Ходатайство об участии в онлайн-заседании должно быть подано через систему «Мой арбитр» заблаговременно (не менее чем за три рабочих дня до даты проведения судебного заседания).

5. Гражданин или индивидуальный предприниматель прикладывают к ходатайству копию паспорта, заверенную простой электронной подписью, а представитель лица,

участвующего в деле, - копии паспорта, документа о высшем юридическом образовании или об ученой степени по юридической специальности, доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия на представление интересов стороны, заверенные простой электронной подписью лица, подающего документы.

В силу пункта 44 постановления Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации № 35 от 22.06.2012 «О некоторых процессуальных вопросах, связанных с рассмотрением дел о банкротстве» полномочия на ведение дела о банкротстве должны быть специально оговорены в доверенности.

6. Регистрация поступивших документов через систему «Мой арбитр» осуществляется сотрудниками отдела судопроизводства Арбитражного суда Республики Крым в соответствии с Порядком подачи документов в арбитражные суды Российской Федерации в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, утвержденным приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28.12.2016 №252.

7. Ходатайства об участии в судебном заседании с использованием системы веб-конференции подлежат отклонению специалистами отдела судопроизводства по следующим причинам:

а) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящей Инструкции;

б) заявителем выбран неправильный вид обращения, а именно: «Произвольный документ/Ходатайство прочее», вместо: «Ходатайство об участии в онлайн-заседании»;

в) по иным основаниям, предусмотренным пунктом 4.5 Порядка подачи в федеральные арбитражные суды документов в электронном виде, в том числе в форме электронного документа, утвержденного приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 28.12.2016 № 252.

8. Ходатайство об участии в судебном заседании с использованием системы веб-конференции рассматривается судьей в течение пяти рабочих дней с момента регистрации ходатайства.

По итогам рассмотрения судьей указанного ходатайства помощник судьи, либо секретарь судебного заседания вносит отметку о возможности или невозможности участия в судебном заседании с использованием системы веб-конференции путем заполнения соответствующей формы в административном интерфейсе информационной системы «Мой арбитр».

Результат рассмотрения ходатайства отражается в административном интерфейсе информационной системы «Мой арбитр».

При отказе в удовлетворении ходатайства об участии в судебном заседании путем использования системы веб-конференции арбитражный суд в электронном виде направляет лицам, участвующим в деле, информацию о таком отказе с указанием его оснований.

9. Судья может отказать в удовлетворении ходатайства об участии в судебном заседании с использованием системы веб-конференции в следующих случаях:

а) разбирательство дела осуществляется в закрытом судебном заседании;

б) к ходатайству не приложены документы, указанные в пункте 5 Инструкции;

в) ходатайство об участии в онлайн-заседании подано через систему «Мой арбитр» не заблаговременно (менее чем за три рабочих дня до даты проведения судебного заседания);

г) удовлетворение ранее заявленного ходатайства об участии в судебном заседании путем использования систем видеоконференц-связи;

д) отсутствует техническая возможность для участия в судебном заседании с использованием системы веб-конференции.

В целях применения статьи 153.2 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации под наличием технической возможности понимается наличие в Арбитражном суде Республики Крым исправной системы веб-конференции, позволяющей технически организовать и провести судебное заседание с использованием системы веб-конференции, и объективной возможности проведения судебного заседания таким способом с учетом сформированного графика судебных заседаний судьи, рассматривающего дело.

Суд вправе отклонить ходатайство об участии в судебном онлайн-заседании по иным обстоятельствам.

10. В случае одновременной подачи лицами, участвующими в деле, ходатайств об участии в судебном онлайн-заседании и с использованием системы видеоконференц-связи, судья отдает приоритет ходатайству, которое поступило в ИС «Картотека арбитражных дел» ранее.

11. Судебные заседания с использованием системы веб-конференции проводятся согласно графику судебных заседаний. В том случае, если произошла задержка начала судебного заседания, лицо, участвующее в деле с использованием системы веб-конференции, дожидается подключения суда к веб-конференции.

12. В назначенное время пользователи, ходатайства которых об участии в судебном онлайн-заседании одобрены, заходят на вкладку «Онлайн-заседания» в соответствующей карточке дела в ИС «Картотека арбитражных дел».

Для участия в заседании они должны быть авторизованы под теми учетными записями в единой системе идентификации и аутентификации, с которых были поданы соответствующие ходатайства.

Другим пользователям ИС «Картотека арбитражных дел» модуль для проведения заседаний в режиме онлайн-заседания на этой вкладке доступен не будет.

13. Организация участия в судебном заседании посредством системы онлайн-заседания осуществляется в порядке, установленном статьями 153, 154 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, с особенностями, предусмотренными настоящей Инструкцией.

14. Проверка явки, установление личностей лиц, участвующих в деле, и проверка их полномочий осуществляется арбитражным судом на основании документов, представленных сторонами к ходатайству об участии в онлайн-заседании. Судья вправе запросить у представителя продемонстрировать оригиналы документов на камеру. При наличии сомнений в личности участника судебного заседания, суд вправе отказать ему в допуске к участию в онлайн-заседании, предложить явится непосредственно в судебное заседание и прекратить веб-конференцию с данным участником онлайн-заседания.

15. Лицо, чье ходатайство о проведении судебного заседания с использованием системы веб-конференции согласовано судом, несет самостоятельную ответственность за соответствие используемых им технических средств параметрам для обеспечения бесперебойного участия в судебном заседании с использованием системы веб-конференции.

При возникновении технических проблем (отсутствие функций онлайн-соединения полностью или частично, сбой в системе в период проведения судебного заседания) секретарь судебного заседания:

- сообщает сотрудникам отдела материально-технического обеспечения суда о возникшей технической проблеме. При получении информации о наличии технических проблем сотрудник отдела материально- технического обеспечения суда незамедлительно проверяет и, в случае необходимости, корректирует настройки оборудования суда для проведения онлайн-заседания и совершает иные действия в целях обеспечения соединения, а при необходимости связывается со специалистами компании «Pravo.tech» и лицами, участвующими в онлайн-заседании;

- сообщает в чат (при условии функционирования чата) участвующему в деле лицу о необходимости обратиться к IT-специалисту, либо к специалистам компании «Pravo.tech», осуществляющей техническую поддержку сервисов «Электронное правосудие», по номеру 88007000201.

- в случае необходимости, самостоятельно или при помощи заместителя начальника материально-технического отдела/главного специалиста материально-технического отдела, отвечающих за информационно-техническое обеспечение деятельности суда, запрашивает информацию о факте и времени подключения к онлайн-заседанию судьи и/или лиц, участвующих в деле (например, в случае отсутствия подключения к онлайн-заседанию со стороны участника процесса). Соответствующий запрос о предоставлении информации может быть направлен на электронную почту: kad@support.pravo.tech.

16. Если соединение не удалось установить судебное онлайн-заседание не проводится, рассмотрение искового заявления (заявления) откладывается либо в судебном заседании объявляется перерыв. Секретарь судебного заседания и сотрудники отдела материально-технического обеспечения суда составляют акт об отсутствии технической возможности провести судебное онлайн-заседание, который приобщается к материалам дела.

17. Участник онлайн-заседания, нарушающий установленный порядок поведения в судебном заседании, выражающий своими действиями (бездействием) неуважение к закону и суду, в случае неподчинения законным распоряжениям председательствующего, после предупреждения может быть лишен возможности участия в онлайн-заседании путем прекращения веб-конференции.

18. Судьи ведут учет дел, по которым удовлетворены ходатайства об участии в онлайн-заседании, путем внесения в программный комплекс «Судебно-арбитражное делопроизводство» в карточку судебного акта, которым назначено соответствующее судебное заседание, в раздел «примечание» отметку о том, что судебное заседание будет проводиться с использованием системы веб-конференции.

19. При принятии судебного акта арбитражный суд удаляется в совещательную комнату, тайна совещания судей обеспечивается путем приостановления использования системы веб-конференции помощником судьи либо секретарем судебного заседания, после выхода судьи из совещательной комнаты веб-конференция возобновляется.

20. В случае объявления перерыва в онлайн-заседании на текущую дату, для участия в заседании после перерыва повторная подача ходатайства об участии в онлайн-заседании не требуется, ссылка для подключения будет доступна в той же строке заседания.

Если перерыв в судебном заседании объявлен на другую дату, то на вкладке «Онлайн-заседания» будет создана новая строка судебного заседания с датой и временем

заседания после перерыва. Подача повторного ходатайства на участие в онлайн-заседании также не требуется.

21. После окончания судебного заседания в карточке дела в системе «Картотека арбитражных дел» указывается информация о завершении судебного заседания и явке участников судебного процесса.