Приложение к приказу
от «16» декабря 2024 г. № 06-03/261

План мероприятий
Арбитражного суда Республики Крым
по противодействию коррупции на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1.	**Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики**		
1.1.	Осуществлять подготовку предложений и проектов локальных актов Арбитражного суда Республики Крым для приведения в соответствие с изменениями в законодательстве Российской Федерации, направленными на реализацию мер по противодействию коррупции	Отдел государственной службы и кадров (далее - ОГСК) Помощники председателя суда, руководители структурных подразделений	в течение года
1.2.	Осуществлять комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым	ОГСК, заместители председателя суда, помощники председателя суда	в течение года
1.3.	Обобщить практику рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции и принять меры по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями	ОГСК, заместители председателя суда, помощники председателя суда	до 15 декабря 2025 года (при наличии таковых обращений)
1.4.	Проводить мониторинг печатных и электронных средств массовой информации по выявлению публикаций о проявлении коррупции (коррупционных правонарушениях или фактах несоблюдения должностными лицами требований к служебному поведению) в Арбитражном суде Республики Крым. Проводить проверки указанных фактов и принимать соответствующие меры реагирования по результатам проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации	ОГСК, Лазоркин А.П.	в течение года (при наличии публикаций)
1.5.	Обеспечить действенное функционирование аттестационной	ОГСК	в течение года

	комиссии, конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Крым с обязательным участием независимых экспертов		
1.6.	Обеспечить представление информации о деятельности Арбитражного суда Республики Крым по противодействию коррупции в Судебный департамент при Верховном суде Российской Федерации	ОГСК	в срок, установленный СД при ВС РФ
1.7.	Разработать проект плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым на 2026 год и представить его на утверждение в установленном порядке	ОГСК	декабрь 2025 года
1.8	Проводить мониторинг ведения раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда Республики Крым	Курышева И.А. Лазоркин А.П.	в течение года
1.9	Продолжить работу по формированию у федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Крым отрицательного отношения к коррупции	руководители структурных подразделений	в течение года
1.10	Обеспечить в необходимых случаях участие федеральных государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Крым в антикоррупционных мероприятиях	руководство суда, руководители структурных подразделений	по мере необходимости
1.11	Предусмотреть возможность использования специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, всеми гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Крым, для заполнения справок о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	ОГСК Лазоркин А.П. Елетин М.В.	в течение года
1.12	Обеспечить реализацию работы Комиссии по проверке достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей Арбитражного суда Республики Крым, его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее – Комиссия)	Председатель, секретарь Комиссии	до 01 октября 2025 года

2.	**Мероприятия, направленные на совершенствование порядка использования государственного имущества и государственных ресурсов**		
2.1.	Принять меры по недопущению фактов нецелевого использования средств федерального бюджета Арбитражным судом Республики Крым	финансово-бухгалтерский отдел	в течение года
2.2.	Осуществлять закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Республики Крым в соответствии с законодательством Российской Федерации	отдел материально-технического обеспечения	в течение года (при наличии таковых)
3.	**Противодействие коррупции при прохождении государственной гражданской службы**		
3.1.	Осуществить сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера судей, государственных гражданских служащих Арбитражного суда Республики Крым, а также их супругов и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 2023 года	ОГСК	до 30 апреля 2025 года
3.2.	Осуществлять в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года №1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» проверку достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными гражданскими служащими, а также сведений, представляемых указанными гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации	ОГСК	по мере необходимости
3.3.	Проводить работу по выявлению случаев возникновения конфликта интересов. О выявленном случае сообщать в комиссию по соблюдению требований к	ОГСК	в течение года

	служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления Судебного департамента в Республике Крым, районных (городских) судов Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда и урегулированию конфликта интересов		
3.4.	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры Российской Федерации и иных федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений	О ГСК	в течение года
3.5.	Проводить проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарка, и готовить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности	ОГСК	в течение года
3.6.	Работа по профилактике коррупционных правонарушений в части, касающейся соблюдения государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым антикоррупционных норм (представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; осуществление проверок полноты и достоверности сведений; соблюдение указанными лицами запрета на владение иностранными активами)	ОГСК	в течение года
3.7.	Обеспечивать разъяснение порядка заполнения и представления судьями и государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым формы сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также форм сведений о доходах, расходах, об имуществе и	ОГСК, секретарь Комиссии	в течение года

	обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей		
3.8.	Осуществлять мониторинг исполнения установленного порядка сообщения государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	ОГСК, отдел материально-технического обеспечения	в течение года
3.9	Организовать работу по профилактике коррупционных правонарушений в части ненадлежащего уведомления федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе либо о нарушении порядка получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства	ОГСК	в течение года
3.10	Обеспечить реализацию федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым обязанности по получению разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативами, садоводческим, огородническим, дачным потребительскими кооперативами, товариществом собственников недвижимости	ОГСК	в течение года
3.11	Обеспечить реализацию Постановления Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 года № 228 «О реестре лиц, уволенных в связи с утратой доверия»	ОГСК	в течение года по мере необходимости

4.	**Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности Арбитражного суда Республики Крым**		
4.1.	Осуществлять размещение на официальном сайте информации об антикоррупционной деятельности Арбитражного суда Республики Крым	ОГСК, отдел материально-технического обеспечения	в течение года
4.2.	Обеспечить безусловное выполнение требований Федерального закона от 22.12.2008 № 262-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации» по размещению на официальном сайте Арбитражного суда Республики Крым информации о движении дел и текстов судебных актов	отдел материально-технического обеспечения	в течение года