S

Утвержден
приказом Арбитражного суда Республики Крым
от 09.12.2024 № 06-03/248

ПОРЯДОК
разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым (далее - Порядок) разработан с учетом приказа Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 2 сентября 2024 года № 194.

1.2. Настоящий Порядок определяет правила разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым.

1.3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке:

Законодательство о противодействии коррупции - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, касающиеся вопросов противодействия коррупции.

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях

получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи I Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Очередной год - год, следующий за текущим годом.

Задача - комплекс взаимосвязанных мероприятий, подлежащих проведению в определенный период времени, реализация которых обеспечивает достижение цели противодействия коррупции.

План противодействия коррупции - документ планирования, содержащий комплекс реализуемых мероприятий в рамках установленных полномочий по профилактике коррупции, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, планируемым (ожидаемым) результатам деятельности на очередной год.

Корректировка плана противодействия коррупции - изменение плана противодействия коррупции без изменения периода, на который разрабатывался план противодействия коррупции.

Контроль реализации мероприятий плана противодействия коррупции - деятельность по комплексной оценке хода и итогов реализации мероприятий плана противодействия коррупции.

Официальный сайт - сайт Арбитражного суда Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет,

Раздел «Противодействие коррупции» - раздел официального сайта Арбитражного суда Республики Крым, в котором в структурированном виде размещается информация о противодействии коррупции.

2. Формирование плана противодействия коррупции

2.1. Участниками планирования в Арбитражном суде Республики Крым являются председатель, заместители председателя суда, руководители структурных подразделений суда.

2.2. План противодействия коррупции (далее - План) формируется на основании предложений участников планирования.

2.3. Сроки представления предложений участниками планирования определяются председателем Арбитражного суда Республики Крым.

2.4. Разработка и утверждение Плана осуществляется в соответствии с следующими этапами:

а) разработка и направление структурными подразделениями Арбитражного суда Республики Крым в отдел государственной службы и кадров предложений для включения в План;

б) анализ и обобщение отделом государственной службы и кадров представленных в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка предложений в План;

в) согласование отделом государственной службы и кадров Плана с руководителями структурных подразделений и заместителями председателя Арбитражного суда Республики Крым;

г) представление Плана отделом государственной службы и кадров на

утверждение председателю Арбитражного суда Республики Крым.

3. Определение мероприятий для включения в план противодействия коррупции

3.1. При определении мероприятий для включения в План участникам планирования необходимо осуществлять анализ и оценку:

нормативных правовых и иных актов в сфере противодействия коррупции;

результатов исполнения предыдущих планов противодействия коррупции Арбитражного суда Республики Крым с целью более эффективной реализации мероприятий;

итогов рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам противодействия коррупции, поступивших в Арбитражный суд Республики Крым;

аналитических материалов, относящихся к вопросам организации антикоррупционной работы;

иных материалов и информации, относящихся к сфере противодействия коррупции.

3.2. По результатам рассмотрения указанной информации определяются конкретные мероприятия, которые должны быть реализованы, исходя из фактических обстоятельств (имеющихся ресурсов и возможностей).

4. Утверждение плана противодействия коррупции

4.1. Отдел государственной службы и кадров представляет сформированный и согласованный в установленном порядке с руководителями структурных подразделений и заместителями председателя Арбитражного суда Республики Крым План на утверждение председателю Арбитражного суда Республики Крым.

4.2. План утверждается приказом Арбитражного суда Республики Крым.

4.3. План размещается в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Арбитражного суда Республики Крым в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

5. Содержание плана противодействия коррупции

5.1. Требования к структуре Плана:

а) наименование мероприятия;

б) ответственные исполнители;

в) период проведения мероприятия.

5.2. Позиция «Наименование мероприятия» формулируется с учетом следующих критериев:

детальность - точное, максимально подробное описание мероприятия, которое планируется к реализации;

доступность изложения - мероприятие понятно для всех заинтересованных лиц;

измеримость результата - возможность однозначно определить, реализовано ли мероприятие;

реалистичность - мероприятия могут быть реализованы с учетом имеющихся ресурсов;

независимость от иных факторов - реализация мероприятия зависит только от действий непосредственно ответственных исполнителей и от того, на что они могут самостоятельно повлиять;

релевантность - мероприятие, включаемое в План, должно быть прямо или

косвенно связано с противодействием коррупции;

ограниченность по срокам - каждое мероприятие должно подразумевать конкретный срок реализации (при этом могут быть предусмотрены промежуточные сроки реализации для оперативного контроля исполнения и своевременной корректировки мероприятия).

5.3. Позиция «Ответственные исполнители» предполагает указание ответственного структурного подразделения Арбитражного суда Республики Крым по каждому мероприятию Плана. Ответственным исполнителем может быть как одно, так и несколько структурных подразделений Арбитражного суда Республики Крым.

5.4. Позиция «Период проведения мероприятия» предполагает указание срока исполнения (реализации) каждого мероприятия Плана.

Сроки исполнения должны быть конкретными (указывается конкретная дата, если это невозможно - период реализации).

5.5. План формируется по следующим разделам:

а) Организационно-методическое обеспечение реализации антикоррупционной политики в Арбитражном суде Республики Крым;

б) обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым ограничений, запретов и требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей;

в) обеспечение соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при использовании бюджетных средств, государственного имущества, ресурсов, а также при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд в Арбитражном суде Республики Крым;

г) обеспечение доступности информации о деятельности Арбитражного суда Республики Крым;

д) организация мероприятий по профессиональному развитию и обучению в области противодействия коррупции;

е) иные.

5.6. План может содержать иные разделы, связанные с вопросами противодействия коррупции, включение которых будет признано участниками планирования целесообразным, в том числе по результатам проведения оценки коррупционных рисков, а также в связи с изменениями в законодательстве Российской Федерации о противодействии коррупции.

5.7. В разделах Плана указываются соответствующие мероприятия, подлежащие исполнению.

5.8. План составляется в соответствии с приложением № 1 к Порядку.

6. Мониторинг, оценка реализации и корректировка плана противодействия коррупции

6.1. Мониторинг и оценка реализации Плана (далее - мониторинг) проводится ежегодно отделом государственной службы и кадров путем сбора и анализа информации об исполнении структурными подразделениями суда антикоррупционных мероприятий.

6.2. По результатам мониторинга отделом государственной службы

и кадров формируются отчет об исполнении Плана.

6.3. Отчет об исполнении Плана представляется для утверждения председателю Арбитражного суда Республики Крым.

6.4. Сроки предоставления отчета определяются приказом председателя Арбитражного суда Республики Крым.

6.5. Обязательными позициями отчета об исполнении Плана являются:

а) наименование мероприятия;

б) ответственные исполнители;

в) период проведения мероприятия;

г) мероприятия по исполнению пунктов плана

6.6. Отчет об исполнении Плана составляется в соответствии с приложением № 2 к Порядку.

6.7. Корректировка Плана производится на основании мотивированного предложения участника планирования. Предложение по корректировке Плана направляется в отдел государственной службы и кадров.

Приложение № 1
к Порядку разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым

ПЛАН
мероприятий
Арбитражного суда Республики Крым
по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Период проведения мероприятия
1. Раздел			
1.1.	Мероприятие	Ответственное структурное подразделение (должностное лицо)	планируемый период проведения мероприятия

Приложение № 2
к Порядку разработки плана противодействия коррупции, осуществления контроля за его реализацией и составления отчета об исполнении плана противодействия коррупции в Арбитражном суде Республики Крым

ОТЧЕТ
об исполнении Плана мероприятий
Арбитражного суда Республики Крым
по противодействию коррупции за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответствен-ные исполнители, период проведения мероприятия		Мероприятия по исполнению пунктов плана
1. Раздел				
1.1.	Мероприятие	Ответственное структурное подразделение (должностное лицо), период фактического исполнения мероприятия в течение года		Мероприятия по исполнению пунктов плана, а в случае неисполнения - сведения о причинах неисполнения мероприятия (их части) и предложения об устранении указанных причин