Утверждено
Приказом Арбитражного суда
Республики Крым
от 06 сентября 2016 г. N 06-03/289

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым, разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

1. Настоящее Положение о порядке получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражными суда Республики Крым разрешения представителя нанимателя на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции и регламентирует процедуру получения федеральными государственными гражданскими служащими Арбитражного суда Республики Крым (далее - гражданские служащие) разрешения Председателя Арбитражного суда Республики Крым на выполнение оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации (далее - оплачиваемая деятельность).

2. Под гражданскими служащими в настоящем Положении понимаются гражданские служащие, замещающие должности федеральной государственной гражданской службы в Арбитражном суде Республики Крым, при назначении на которые и при замещении которых граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Гражданским служащим запрещается заниматься без письменного разрешения Председателя Арбитражного суда Республики Крым оплачиваемой деятельностью, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

4. Под оплачиваемой деятельностью понимается занятие любыми видами деятельности, в том числе научной, преподавательской и иной творческой деятельностью.

5. Выполнение оплачиваемой деятельности не должно приводить к конфликту интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

6. Ходатайство о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - ходатайство) составляется:

гражданским служащим в письменном виде по форме согласно приложению N 1 к настоящему Положению.

7. Гражданские служащие представляют ходатайство в отдел государственной службы и кадров до начала выполнения оплачиваемой деятельности.

8. Регистрация ходатайства осуществляется должностным лицом отдела государственной службы и кадров в день поступления ходатайства в Журнале регистрации ходатайств о выполнении оплачиваемой деятельности, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - Журнал регистрации) по форме согласно приложению N 2 к настоящему Положению.

Листы Журнала регистрации должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью отдела государственной службы и кадров.

9. Отказ в регистрации ходатайства не допускается.

10. Копия зарегистрированного в установленном порядке ходатайства выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте с уведомлением о получении. На копии ходатайства, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится отметка "Ходатайство зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации ходатайства, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего данное ходатайство.

11. Отдел государственной службы и кадров представляет Председателю Арбитражного суда Республики Крым ходатайства гражданских служащих в 3-дневный срок с момента их поступления в данный отдел.

12. Председатель Арбитражного суда Республики Крым по результатам рассмотрения ходатайства выносит одно из следующих решений:

удовлетворяет ходатайство гражданского служащего;

отказывает в удовлетворении ходатайства гражданского служащего.

13. Отдел государственной службы и кадров в 3-дневный срок с момента принятия решения Председателем Арбитражного суда Республики Крым по результатам рассмотрения ходатайства уведомляет гражданского служащего о принятом решении.

14. Отдел государственной службы и кадров рассматривает поступившие ходатайства на предмет наличия конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при замещении должностей, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

15. В случае выявления конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при выполнении гражданским

служащим оплачиваемой деятельности Отдел государственной службы и кадров докладывает Председателю Арбитражного суда Республики Крым предложения по рассмотрению ходатайства на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих районных, городских судов Республики Крым, Арбитражного суда Республики Крым, Крымского гарнизонного военного суда и Управления Судебного департамента в Республике Крым и урегулированию конфликта интересов.

16. Оригинал ходатайства по минованию надобности храниться в личном деле гражданского служащего в отделе государственной службы и кадров.

17. Нарушение установленного запрета гражданскими служащими является основанием для привлечения к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке
получения федеральными
государственными гражданскими
служащими Арбитражного суда
Республики Крым, разрешения
представителя нанимателя на
выполнение оплачиваемой
деятельности, финансируемой
исключительно за счет
средств иностранных государств,
международных и иностранных
организаций, иностранных
граждан и лиц без гражданства

Председателю
Арбитражного суда
Республики Крым

О.А. Латынину

от _____
(наименование
должности)

_____
(Ф.И.О.)

_____
(контактные данные)

Ходатайство
о разрешении выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

В соответствии с пунктом 17 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ “О государственной гражданской службе Российской Федерации” прошу разрешить мне выполнять оплачиваемую деятельность, финансируемую исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства (указать сведения о деятельности, которую намерен выполнять гражданский служащий, за счет каких средств финансируется деятельность, наименование иностранных государств, международных и иностранных организаций, данные иностранных граждан и лиц без гражданства, предполагаемую дату начала выполнения соответствующей деятельности, срок, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное).

Выполнение указанной деятельности не повлечет за собой конфликта интересов.

При выполнении указанной деятельности обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ “О государственной гражданской службе Российской Федерации”.

_____ _____
(дата) (подпись)